Ministero dell'Istruzione e del merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARGHERITA HACK
VIA MATTEOTTI, 3 – 20057 ASSAGO (MI) Tel. 02/4880007-02/4880004
C. F. 97067950150 C. M.: MIIC886007
Miic886007@pec.istruzione.it – miic886007@istruzione.it

REGISTRAZIONE RIUNIONE

Consiglio d'Istituto

A.S 2023/2024

Data: 29-02-2024

Orario inizio e fine riunione: 19.00 – 20.20

Segretario verbalizzante:

Signor Crapanzano Roberto

PROGR.	PARTECIPANTI/ASSENTI	PROGR.	PARTECIPANTI/ASSENTI
1	Camnasio Paola (assente)	10	Vitrani Anna Maria (assente)
2	Cucca Aurora	11	Nonelli Massimiliano
3	Di Carlo Giuseppe	12	Catino Cinzia
4	Ferreri Michela (assente)	13	Cosentino Manuela (assente)
5	Ferri Alessandra	14	Crapanzano Roberto
6	Incarbone Rosaria	15	Montemurro Vita Maria
7	Panico Liberato	16	Repetto Marco
8	Sarcuno Fabiana	17	Venturini Francesco
9	Tinello Vincenzina (assente)	18	Zarrillo Carmela Daniela
		19	DS Vignola Rocchina

ORDINE DEL GIORNO	1) Acquisizione in Bilancio PNRR: Missione 4 Istruzione E Ricerca- Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università-linea di investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi (D.M. 65/2023). 2) Integrazione dello schema di regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45 comma 2, lett. h, del D.I. n 129 del 2018 - Griglie di valutazione dei titoli per esperti interni/esterni e tutor d'aula. 3) Varie ed eventuali

DECISIONI PRESE

ARGOMENTO	**Decisione presa – Azione da fare**
<u>Punto 1</u> **Acquisizione in Bilancio PNRR: Missione 4 Istruzione E Ricerca- Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università-linea di investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi (D.M. 65/2023)**	La dirigente informa il consiglio che il progetto "Verso il futuro con le STEM", presentato dal nostro istituto in relazione alla linea di investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi Missione 4 Istruzione E Ricerca- Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, è stato approvato. Codice identificativo del progetto: M4C1I3.1-2023-1143 Codice Unico Progetto: J44D23003130006 Tale progetto prevede due tipologie di interventi: - l'intervento A, mirato all'acquisizione di nuove competenze STEM è rivolto agli alunni; - l'intervento B, mirato all'acquisizione di competenze CLIL e linguistiche, è rivolto ai docenti. L'importo complessivo assegnato alla scuola per l'attuazione del progetto è pari a € 88.735,65 così suddiviso: - € 64.386,00 per l'attuazione dell'intervento A. - € 17.080,00 per l'attuazione dell'intervento B. - € 7.269,65 destinati al gruppo di lavoro per la progettazione e il coordinamento delle attività di entrambi gli interventi. La dirigente illustra nel dettaglio l'acquisizione in bilancio di tali importi. Il consiglio approva all'unanimità. Delibera n. 63
<u>Punto 2</u> **Integrazione dello schema di regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45 comma 2, lett. h, del D.I. n 129 del 2018 - Griglie di valutazione dei titoli per esperti interni/esterni e tutor d'aula.**	La dirigente informa il consiglio che, in relazione all'approvazione del progetto "Verso il futuro con le STEM" (linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi D.M. 65/2023- del PNRR) e alla sua attuazione, si rende necessaria un'integrazione dello schema di regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45 comma 2, lett. h, del D.I. n 129 del 2018 , con relative griglie di valutazione dei titoli per esperti interni/esterni e tutor d'aula, al fine di consentire le procedure di selezione del personale interno/esterno che presenterà apposita istanza. Il consiglio approva all'unanimità. Delibera n. 64
Punto 3 **Varie ed eventuali**	La dirigente informa il consiglio che il nostro istituto ha presentato richiesta di accreditamento Erasmus+ ed è stata approvata. Tale progetto consente le mobilità annuali per alunni e docenti fino al 2026 sebbene alla data odierna non è stato comunicato l'ammontare dell'importo assegnato per la realizzazione del progetto. Quando arriveranno comunicazioni in merito sarà convocato nuovamente il consiglio di istituto per deliberare l'approvazione di acquisizione in bilancio.

Punto 3 **Varie ed eventuali**	**I membri genitori del CDI riportano i seguenti argomenti:** 1. Pagamento del contributo volontario ed assicurazione da parte dei genitori. La DS comunica il riepilogo dei "pagamenti **non** ricevuti", suddiviso per ogni ordine di scuola: - Materna Mariele Ventre **18** - Materna Leonardo da Vinci **44** - Primaria **68** - Secondaria **64** Risultano **194 quote non pagate.** La scuola provvederà ad inviare un ulteriore sollecito individuale. 2. Iscrizioni degli alunni avvenute quest'anno nell'Istituto Margherita Hack La DS comunica il dettaglio delle iscrizioni pervenute, suddiviso per ogni ordine di scuola: **Secondaria di primo grado** - Sono pervenute 101 iscrizioni di cui, 30 a tempo prolungato. - La DS chiederà 1 classe a tempo **prolungato** e 3 o 4 classi a tempo **normale**. - Quest'anno 3 classi termineranno la classe 3^ secondaria di primo grado. **Scuola Primaria** - Sono pervenute 83 iscrizioni di cui 8 ragazzi DVA. - Quest'anno 5 classi termineranno la classe 5^. - La DS chiederà 5 classi prime. **Scuola dell'Infanzia** - Sono pervenute 87 iscrizioni di cui 1 DVA. - Quest'anno usciranno 85 alunni dalla scuola dell'infanzia. 3. I genitori chiedono di ricevere le doppie credenziali del Registro Elettronico "Nuvola", permettendo agli **alunni** di recuperare i compiti e ai **genitori** di giustificare le assenze e ricevere le comunicazioni. La DS valuterà la possibilità di attivare un account per ogni alunno. 4. I genitori chiedono di valutare il progetto "scuola senza zaino". I docenti presenti riferiscono che la proposta era già stata valutata in precedenza e bocciata dal Collegio Docenti. 5. Il progetto di Recupero e Potenziamento viene assegnato col criterio dei voti raggiunti, si chiede di meglio definire e chiarire le assegnazioni per non limitare la partecipazione. La DS ribadisce che l'accesso è comunque autorizzato a chiunque ne fa richiesta. 6. Si chiedono aggiornamenti in merito ai progetti presentati a luglio 2023. La DS riporta che la maggior parte dei progetti sono attivi o in attivazione. 7. I genitori chiedono di ricevere tempestivamente le comunicazioni relative agli scioperi. La DS informa che riceve con poco preavviso la comunicazione dello sciopero e ciò non permette quindi una pubblicazione tempestiva l'avviso. I genitori interessati possono comunque reperire le informazioni sulla bacheca sindacale sul sito della scuola. 8. Si chiede di sollecitare gli interventi di manutenzioni ordinaria e straordinaria richiesti al Comune ad Agosto 2023, e quelli di quest'anno. La DS chiederà un incontro con i referenti del Comune di Assago. Esauriti i punti all'o.d.g., la seduta si è sciolta alle ore 20.20 Letto, approvato e sottoscritto.

DELIBERE

Punto 1: Il Consiglio delibera l'approvazione dell'acquisizione in Bilancio PNRR: Missione 4 Istruzione E Ricerca-Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università-linea di investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi (D.M. 65/2023) – Delibera n.63

Punto 2: Integrazione dello schema di regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45 comma 2, lett. h, del D.I. n 129 del 2018 - Griglie di valutazione dei titoli per esperti interni/esterni e tutor d'aula. Delibera n.64

Il Segretario — Il Presidente del Consiglio

Crapanzano Roberto — Sig. Marco Repetto